

Số: 784/QĐ-ĐHQB

Quảng Bình, ngày 09 tháng 5 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

V/v sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Khởi nghiệp, Trường Đại học Quảng Bình ban hành kèm theo Quyết định số 75/QĐ-ĐHQB ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢNG BÌNH

Căn cứ Quyết định số 237/2006/QĐ-TTg ngày 24 tháng 10 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 445/QĐ-ĐHQB ngày 01 tháng 4 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 75/QĐ-ĐHQB ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Khởi nghiệp Trường Đại học Quảng Bình;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Khởi nghiệp ban hành kèm theo Quyết định số 75/QĐ-ĐHQB ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình như sau:

1. “Điều 4. Chức năng của Trung tâm

1. Trung tâm có chức năng tham mưu cho Hiệu trưởng về tổ chức và quản lý hoạt động hỗ trợ sinh viên.

2. Làm đầu mối, chủ trì tổ chức triển khai các hoạt động hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp.

3. Xây dựng mối quan hệ hợp tác và quan hệ hai chiều với các doanh nghiệp nhằm tìm kiếm các nguồn học bổng, tìm các địa điểm thực hành, thực tập và tạo cơ hội tìm việc làm cho sinh viên; hỗ trợ tìm kiếm nguồn kinh phí.

kết nối, thu hút đầu tư từ các cá nhân, tổ chức đối với các dự án được hình thành từ các ý tưởng khởi nghiệp của sinh viên.

4. Giúp lãnh đạo Nhà trường hướng dẫn, tư vấn và hỗ trợ cho sinh viên trong quá trình học tập, rèn luyện, nghiên cứu khoa học tại Nhà trường thông qua bộ phận Tư vấn - Hỗ trợ sinh viên nhằm giúp sinh viên hiểu rõ hơn các quy chế, quy định của Nhà trường và đáp ứng các nhu cầu thiết yếu phục vụ cho mục đích học tập, sinh hoạt, giảm thiểu những khó khăn trong cuộc sống và nâng cao hiệu quả học tập và rèn luyện của sinh viên.”

2. “Điều 5. Nhiệm vụ của Trung tâm

Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Khởi nghiệp có các nhiệm vụ sau đây:

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện quy hoạch, kế hoạch phát triển Trung tâm phù hợp với quy hoạch, kế hoạch phát triển của Nhà trường.

2. Tư vấn, hỗ trợ sinh viên gồm:

a) Tư vấn Hỗ trợ sinh viên và định hướng khởi nghiệp

- Tư vấn, cung cấp cho sinh viên các chương trình về giới thiệu việc làm; các cá nhân, tổ chức có nhu cầu tuyển dụng nhân sự;

- Giới thiệu, tư vấn các chương trình du học, làm việc tại nước ngoài có uy tín và chất lượng;

- Tư vấn các chính sách hỗ trợ về khởi nghiệp cho sinh viên;

- Tư vấn các chính sách hỗ trợ học bổng của Trung tâm HTSV&KN cho sinh viên.

b) Tư vấn hoạt động tuyển sinh và đào tạo của Nhà trường

- Cung cấp, giới thiệu các thông tin cơ bản về Nhà trường, thông tin tuyển sinh của các khoa, ngành của Nhà trường.

- Hỗ trợ sinh viên về các nội dung liên quan trong quá trình đào tạo của Nhà trường.

c) Tư vấn, hỗ trợ phát triển các kỹ năng cho sinh viên

- Tư vấn cho sinh viên về tâm lý học, sinh lý học, giới tính, dân số - kế hoạch hóa gia đình và các lĩnh vực khác;

- Tư vấn các lớp học kiến thức kỹ năng mềm cho sinh viên.

d) Tư vấn về công tác sinh viên và chính sách của người học

- Tư vấn và hỗ trợ các chính sách học bổng của sinh viên;

- Tư vấn và hỗ trợ về vấn đề điểm rèn luyện cho sinh viên;

- Tư vấn về các chính sách ưu đãi và trợ cấp xã hội cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, đặc biệt;

- Tư vấn và hỗ trợ các chính sách vay vốn tín dụng sinh viên.

3. Hỗ trợ sinh viên về tất cả các mặt như: dịch vụ phục vụ sinh viên, hỗ trợ thực hiện các chính sách và tìm kiếm các nguồn hỗ trợ sinh viên nghèo vượt khó, sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, sinh viên diện chính sách, giúp sinh viên tiếp cận các nguồn học bổng, các nguồn tài trợ; hướng nghiệp, tạo các cơ hội tìm kiếm việc làm.

4. Hỗ trợ Khởi nghiệp:

a) Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ ngắn hạn, cập nhật kiến thức cho các đối tượng có nhu cầu; tổ chức hoặc phối hợp tổ chức giao lưu, tọa đàm trao đổi kinh nghiệm cho sinh viên và cán bộ tư vấn hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp của Nhà trường.

b) Xây dựng Quỹ hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp của Nhà trường từ nguồn kinh phí xã hội hóa; hỗ trợ tìm kiếm nguồn kinh phí, kết nối, thu hút đầu tư từ các cá nhân, tổ chức đối với các dự án được hình thành từ các ý tưởng khởi nghiệp của sinh viên.

5. Thiết lập và duy trì quan hệ hợp tác giữa Nhà trường với các doanh nghiệp trong các lĩnh vực như: tìm kiếm các nguồn học bổng, tài trợ cho sinh viên; khai thác các địa chỉ thực tập, trải nghiệm cho sinh viên tại các doanh nghiệp tạo điều kiện cho sinh viên được tiếp xúc với các hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp; khuyến khích các doanh nghiệp chủ động đặt vấn đề về đổi mới, sáng tạo đối với sinh viên để sinh viên có định hướng xây dựng dự án, ý tưởng khởi nghiệp

6. Phối hợp với các đơn vị thuộc Trường thực hiện các nhiệm vụ phát sinh trong quá trình hoạt động của Trường.

7. Thực hiện chế độ báo cáo về hoạt động của Trung tâm thường xuyên và đột xuất theo yêu cầu của Nhà trường; Thực hiện đầy đủ chế độ văn thư, lưu trữ hồ sơ, văn bản, tài liệu giao dịch theo quy định của Nhà nước, của Trường và các chứng từ liên quan đến hoạt động của Trung tâm.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng giao.”

3. **“Điều 8. Cơ cấu tổ chức của Trung tâm**

1. Ban lãnh đạo Trung tâm gồm: 01 Giám đốc và 01 Phó Giám đốc.

2. Các bộ phận:

a) Bộ phận Hành chính - Tổng hợp có nhiệm vụ thực hiện công tác hành chính, cơ sở vật chất và quản trị của Trung tâm, công tác giao dịch; quản lý công tác tài chính của Trung tâm;

b) Bộ phận Hỗ trợ sinh viên có nhiệm vụ thực hiện các công tác hỗ trợ cho sinh viên theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

c) Bộ phận Tư vấn và Hỗ trợ sinh viên có nhiệm vụ tư vấn và hỗ trợ cho sinh viên về trong quá trình học tập, rèn luyện, nghiên cứu khoa học tại Nhà trường.

Bộ phận Tư vấn và Hỗ trợ sinh viên có các cộng tác viên là đại diện các đơn vị thuộc Trường sau: Phòng Đào tạo, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Phòng Công tác sinh viên.

d) Bộ phận Hỗ trợ khởi nghiệp có nhiệm vụ thực hiện các công tác về hỗ trợ sinh viên mảng khởi nghiệp;

đ) Bộ phận Quan hệ doanh nghiệp có nhiệm vụ thực hiện các công tác về quan hệ doanh nghiệp.”

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ sinh viên và Khởi nghiệp, Trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /s/

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Hội đồng Trường;
- Đảng ủy Trường;
- Ban Giám hiệu;
- Website Trường;
- Lưu: VT, TC.

HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Hoàng Dương Hùng