

Số: 1909/QĐ-ĐHQB

Quảng Bình, ngày 23 tháng 10 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tuyển sinh vừa làm vừa học trình độ đại học
của Trường Đại học Quảng Bình**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢNG BÌNH

Căn cứ Quyết định số 237/2006/QĐ-TTg ngày 24 tháng 10 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 445/QĐ-ĐHQB ngày 01 tháng 4 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Thông tư số 06/2017/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo vừa làm vừa học trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 18/2017/QĐ-TTg ngày 31 tháng 05 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về liên thông giữa trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng với trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 22/2001/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 6 năm 2001 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đào tạo để cấp bằng tốt nghiệp đại học thứ hai;

Căn cứ Thông tư số 10/2018/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định về đào tạo bằng tốt nghiệp thứ 2 trình độ đại học, trình độ cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

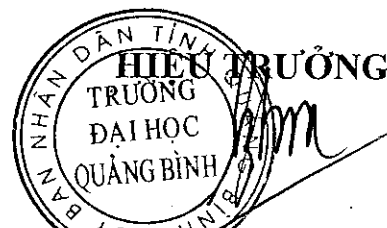
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tuyển sinh vừa làm vừa học trình độ đại học của Trường Đại học Quảng Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

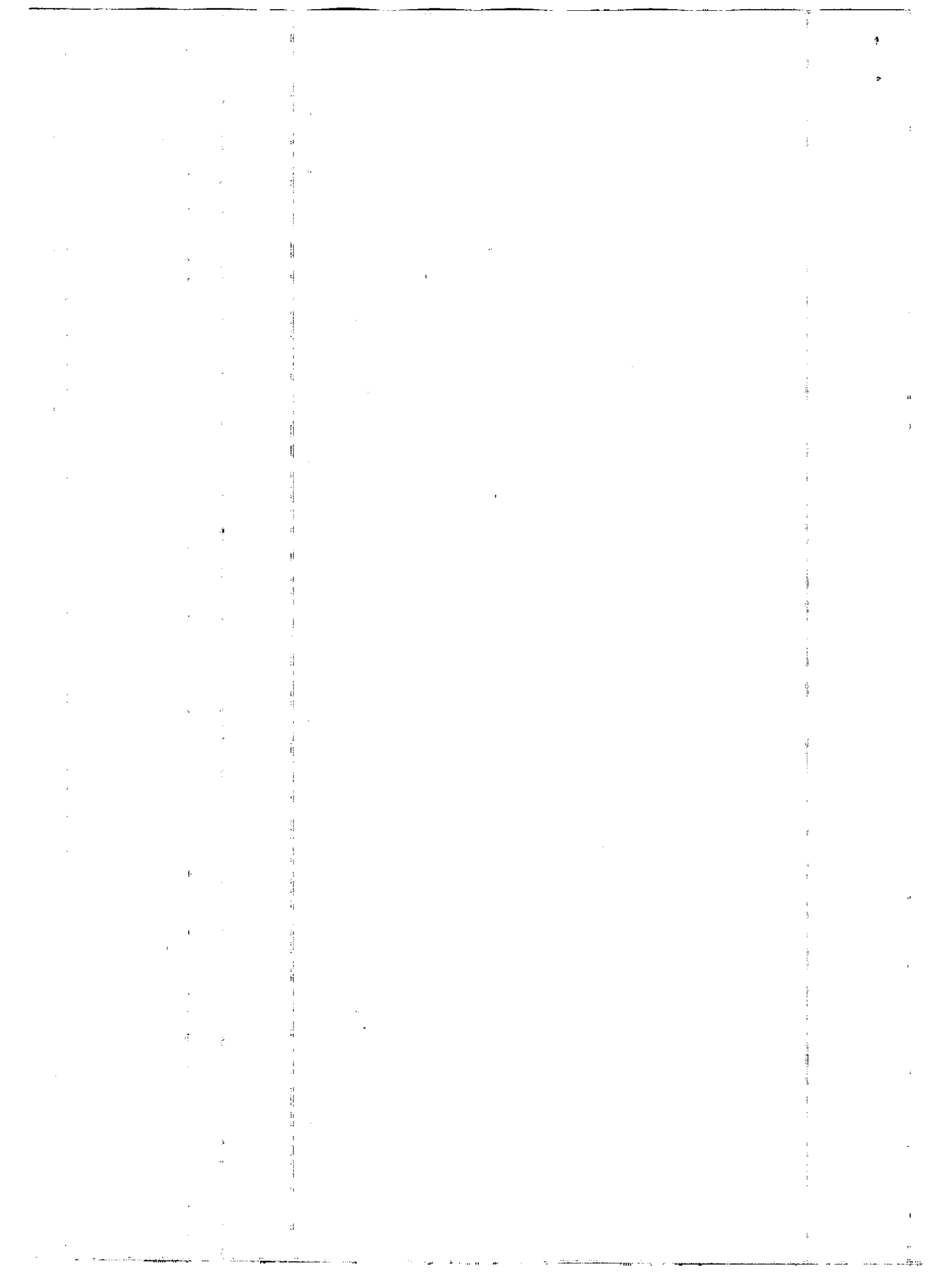
Điều 3. Trưởng phòng Đào tạo, Trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *mm*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, TTPC, ĐT *mm*



PGS. TS. Hoàng Dương Hùng



QUY CHẾ

Tuyển sinh vừa làm vừa học trình độ đại học của Trường Đại học Quảng Bình

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1909/QĐ-DHQB ngày 23 tháng 10 năm 2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về tuyển sinh vừa làm vừa học (sau đây gọi tắt là VLVH) trình độ đại học của Trường Đại học Quảng Bình, bao gồm: Điều kiện và các loại hình tuyển sinh; đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; tổ chức tuyển sinh; chính sách ưu tiên trong tuyển sinh; nhiệm vụ, quyền hạn của Nhà trường trong công tác tuyển sinh; hồ sơ đăng ký dự tuyển.

2. Quy chế này áp dụng đối với các đối tượng tuyển sinh VLVH trình độ đại học của Trường Đại học Quảng Bình.

Điều 2. Điều kiện tuyển sinh và các loại hình tuyển sinh đào tạo hình thức VLVH

1. Tuyển sinh đào tạo VLVH trình độ đại học đối với những ngành đã có quyết định cho phép mở ngành đào tạo hệ chính quy trình độ đại học theo tín chỉ.

2. Các loại hình tuyển sinh đào tạo hình thức VLVH gồm có:

a) Đào tạo văn bằng thứ nhất (đối với thí sinh đã có bằng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương).

b) Đào tạo văn bằng thứ 2 (đối với thí sinh đã có bằng tốt nghiệp đại học thứ nhất).

c) Đào tạo liên thông trình độ đại học (đối với thí sinh đã có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp hoặc cao đẳng).

Điều 3. Đối tượng tuyển sinh

1. Đối tượng tham gia tuyển sinh VLVH đào tạo văn bằng thứ nhất thực hiện theo quy định hiện hành về tuyển sinh đại học hệ chính quy.

2. Đối tượng tham gia tuyển sinh đào tạo văn bằng thứ 2 thực hiện theo quy định hiện hành về đào tạo văn bằng thứ 2.



3. Đối tượng tham gia tuyển sinh đào tạo liên thông trình độ đại học thực hiện theo quy định hiện hành về đào tạo liên thông.

Điều 4. Chỉ tiêu tuyển sinh

Chỉ tiêu tuyển sinh VLVH nằm trong tổng chỉ tiêu tuyển sinh hàng năm của Trường Đại học Quảng Bình được xác định theo quy định hiện hành.

Điều 5. Tổ chức tuyển sinh

1. Nhà trường căn cứ đề án tuyển sinh hàng năm, ban hành các văn bản hướng dẫn cụ thể về công tác tuyển sinh VLVH; thống nhất quản lý và chỉ đạo các khoa, phòng, ban, trung tâm.

2. Công tác tuyển sinh VLVH được tổ chức nhiều đợt trong năm theo phương thức: thi tuyển, xét tuyển hoặc kết hợp giữa thi tuyển và xét tuyển. Nhà trường quy định cụ thể phương thức tuyển sinh cho từng đợt trong năm.

3. Nhà trường công bố công khai thông báo tuyển sinh VLVH, trong đó nêu rõ phương thức tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời điểm tuyển sinh, địa điểm tổ chức tuyển sinh chậm nhất 3 tháng trước ngày tuyển sinh.

4. Công tác đề thi; tổ chức coi thi; tổ chức chấm thi, phúc khảo và chấm thẩm định; chế độ báo cáo và lưu trữ; thanh tra, khen thưởng, xử lý các sự cố bất thường và xử lý vi phạm liên quan đến tổ chức tuyển sinh được thực hiện theo những quy định hiện hành trong Quy chế thi trung học phổ thông quốc gia, Quy chế tuyển sinh đại học hệ chính quy; tuyển sinh cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên hệ chính quy, Quy chế đào tạo VLVH trình độ đại học hiện hành của Trường Đại học Quảng Bình và Bộ Giáo dục & Đào tạo.


5. Nhà trường chịu trách nhiệm tổ chức triển khai tuyển sinh theo Quy chế tuyển sinh VLVH; thực hiện các công việc liên quan tới công tác tuyển sinh VLVH.

Điều 6. Hội đồng tuyển sinh và các ban giúp việc

1. Hội đồng tuyển sinh VLVH do Hiệu trưởng ra quyết định thành lập để điều hành các công việc liên quan đến công tác tuyển sinh. Thành phần của Hội đồng tuyển sinh trường gồm có:

a) Chủ tịch: Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng được Hiệu trưởng uỷ quyền;

b) Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng;

c) Uỷ viên thường trực: Trưởng hoặc Phó Trưởng phòng Đào tạo; 

Các uỷ viên: Một số Trường phòng, Trường khoa, Trường bộ môn và cán bộ công nghệ thông tin.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh VLVH

- a) Tổ chức triển khai tuyển sinh theo Quy chế tuyển sinh VLVH;
- b) Thực hiện các công việc liên quan tới công tác tuyển sinh VLVH;
- c) Tổng kết công tác tuyển sinh của Trường Đại học Quảng Bình; thực hiện chế độ báo cáo kết quả của công tác tuyển sinh VLVH với Bộ Giáo dục và Đào tạo và cơ quan quản lý trực tiếp theo quy định hiện hành.

3. Các ban giúp việc cho Hội đồng tuyển sinh VLVH do Chủ tịch hội đồng tuyển sinh VLVH quyết định thành lập.

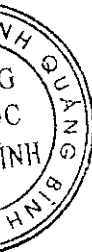
4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch hội đồng tuyển sinh, Phó Chủ tịch hội đồng tuyển sinh, uỷ viên thư ký và các uỷ viên; nhiệm vụ, quyền hạn của các ban giúp việc cho Hội đồng tuyển sinh VLVH thực hiện theo quy định hiện hành về tuyển sinh đại học hệ chính quy, tuyển sinh cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên hệ chính quy.

5. Những người có người thân (con, vợ, chồng, bố, mẹ, anh, chị, em ruột của mình và của vợ hoặc chồng) dự thi hay xét tuyển không được tham gia Hội đồng tuyển sinh và các ban giúp việc cho Hội đồng tuyển sinh trong kỳ tuyển sinh VLVH của năm đó.

Điều 7. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu của Trường Đại học Quảng Bình);
- Giấy chứng nhận kết quả thi THPT quốc gia hoặc Bản sao học bạ THPT;
- Bản sao bảng điểm học tập trình độ đại học của văn bằng thứ nhất (đối với thí sinh dự tuyển bằng thứ 2);
- Bản sao bảng điểm học tập trình độ trung cấp, cao đẳng (đối với thí sinh dự tuyển đào tạo liên thông);
- Bản sao bằng tốt nghiệp hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời THPT, BT VH; TCCN, CĐ, ĐH (tùy theo đối tượng thí sinh dự tuyển);
- Bản sao Giấy chứng nhận là đối tượng ưu tiên (nếu có);



- 02 bì thư dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ liên lạc của người đăng ký dự tuyển;
- 02 ảnh cỡ 4 x 6 kiểu chứng minh thư mới chụp trong vòng 06 tháng có ghi rõ họ, tên, ngày tháng năm sinh của thí sinh ở mặt sau ảnh.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Nhà trường căn cứ Quy chế này để tổ chức tuyển sinh VLVH trình độ đại học.
2. Trường các đơn vị có trách nhiệm phổ biến Quy chế này đến viên chức, giảng viên, nhân viên thuộc đơn vị quản lý được biết.
3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, bất cập, các đơn vị, cá nhân có liên quan trực tiếp phản ánh về Phòng Đào tạo để tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu xem xét, giải quyết. *PR*



PGS. TS. Hoàng Dương Hùng