

Số 1548/QĐ-ĐHQB

Quảng Bình, ngày 31 tháng 8 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về công tác phòng cháy, chữa cháy
và cứu nạn cứu hộ tại Trường Đại học Quảng Bình**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢNG BÌNH

Căn cứ Quyết định số 237/2006/QĐ-TTg ngày 24 tháng 10 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quảng Bình ban hành kèm theo Quyết định số 445 /QĐ-ĐHQB ngày 1 tháng 4 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Luật phòng cháy và chữa cháy ngày 29 tháng 6 năm 2001, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật phòng cháy và chữa cháy ngày 22 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 79/2014/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Thông tư số 66/2014/TT-BCA ngày 16 tháng 12 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 79/2014/NĐ-CP;

Căn cứ tình hình thực tế và hoạt động của Nhà trường;

Theo đề nghị của Trường phòng Quản trị,

QUYẾT ĐỊNH:

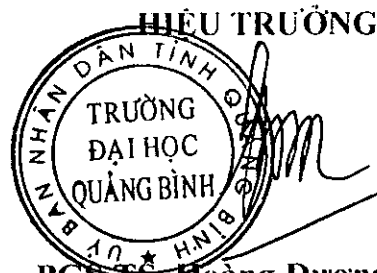
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ tại Trường Đại học Quảng Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trường phòng Quản trị, Trưởng các đơn vị và cá nhân thuộc Trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, TTTrPC, QTr. /



PGS.TS. Hoàng Dương Hùng

11

12

13

14

15

16

17

18

19

QUY ĐỊNH

**Về công tác phòng cháy, chữa cháy
và cứu nạn, cứu hộ tại Trường Đại học Quảng Bình**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1548/QĐ-ĐHQB ngày 31 tháng 8 năm 2017
của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

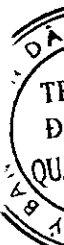
Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Văn bản này quy định về công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ (PCCC&CNCH), tổ chức lực lượng, trang bị phương tiện, chữa cháy, chính sách hoạt động tại Trường Đại học Quảng Bình.

Điều 2. Trách nhiệm về công tác PCCC&CNCH

1. Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ là trách nhiệm của toàn bộ lực lượng giảng viên, viên chức, nhân viên và sinh viên trong Nhà trường.
2. Ban Giám hiệu có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên công tác phòng cháy, chữa cháy tại Nhà trường.
3. Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm cao nhất trong chỉ đạo xây dựng phương án, tổ chức tập huấn, diễn tập theo các phương án đề ra, xét duyệt kinh phí, mua sắm trang bị phương tiện báo cháy, chữa cháy, tổ chức đội ứng cứu tại chỗ, quyết định biện pháp chữa cháy, kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy, khen thưởng, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân trong Nhà trường.
4. Trưởng phòng Quản trị chủ trì, phối hợp với Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính chịu trách nhiệm tham mưu cho Hiệu trưởng, thực hiện các chức năng, nhiệm vụ về PCCC&CNCH tại Nhà trường. Chỉ đạo công tác PCCC & CNCH, thành lập và duy trì đội phòng cháy, chữa cháy cơ sở của Nhà trường; Xây dựng kế hoạch tập huấn, diễn tập, phối hợp với phòng Cảnh sát PCCC & CNCH Công an tỉnh Quảng Bình để được hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức kiểm tra theo định kỳ; Phối hợp với Công an địa phương trong việc bảo vệ tài sản khi có cháy; nổ xảy ra, kiểm tra đôn đốc các đơn vị trong Nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch PCCC & CNCH, báo cáo tình hình với cấp trên theo quy định.

Điều 3. Ban chỉ đạo công tác phòng cháy, chữa cháy của Trường



1. Hiệu trưởng quyết định thành lập Ban chỉ đạo công tác PCCC&CNCH của Nhà trường. Ban chỉ đạo công tác PCCC&CNCH của Nhà trường có cơ cấu như sau:

- a) Trưởng ban chỉ đạo là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng.
- b) Phó trưởng ban và các ủy viên là trưởng các đơn vị chức năng.
- c) Đội trưởng là Trưởng phòng hoặc Phó trưởng phòng Quản trị.
- d) Đội phó là viên chức phụ trách công tác phòng cháy và chữa cháy thuộc Phòng Quản trị.
- đ) Đội viên là viên chức thuộc các đơn vị thuộc Trường.

2. Trách nhiệm của Ban chỉ đạo PCCC&CNCH của Nhà trường

a) Tham mưu, xây dựng kế hoạch chỉ đạo các đơn vị trong Nhà trường thực hiện nghiêm túc Luật phòng cháy và chữa cháy, các quy định và hướng dẫn về PCCC&CNCH. Chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về Luật phòng cháy và chữa cháy.

b) Kiểm tra xử lý khắc phục những sơ hở, thiếu sót trong công tác đảm bảo an toàn về phòng cháy, chữa cháy.

c) Chỉ đạo củng cố, xây dựng lực lượng phòng cháy, chữa cháy, đề xuất các cấp có thẩm quyền cấp kinh phí mua sắm trang bị phương tiện phục vụ công tác PCCC&CNCH tại Nhà trường.

d) Định kỳ tổ chức sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm thực hiện chế độ báo cáo với các cấp có thẩm quyền về công tác PCCC&CNCH..

Điều 4. Các hành vi nghiêm cấm trong công tác PCCC&CNCH

1. Cố ý gây cháy, nổ làm tổn hại đến tính mạng, sức khỏe con người gây thiệt hại tài sản của cơ quan, nơi làm việc.

2. Cản trở các hoạt động PCCC&CNCH; chống người đang thi hành nhiệm vụ PCCC.

3. Lợi dụng hoạt động phòng cháy và chữa để xâm hại đến tính mạng, sức khỏe con người, xâm phạm tài sản của Nhà nước, cơ quan, tổ chức và cá nhân.

4. Báo cháy giả.

5. Không báo cháy khi có điều kiện báo cháy, trì hoãn việc báo cháy.

6. Mang hàng và chất dễ cháy nổ trái phép vào Trường.

7. Thi công những công trình có nguy hiểm về cháy nổ mà chưa có thiết kế được duyệt về phòng cháy và chữa cháy, nghiệm thu và đưa vào sử dụng

công trình có nguy hiểm về cháy, nổ khi chưa đủ điều kiện đảm bảo an toàn về phòng cháy và chữa cháy.

8. Làm hư hỏng, tự ý thay đổi, di chuyển, che khuất phương tiện, thiết bị PCCC&CNCH, biển báo, biển chỉ dẫn cản trở lối thoát hiểm.

9. Hành vi khác vi phạm quy định của pháp luật về PCCC.

Chương II **CÔNG TÁC PHÒNG CHÁY**

Điều 5. Các biện pháp cơ bản trong công tác phòng cháy

1. Các đơn vị quản lý chặt chẽ và sử dụng an toàn các thiết bị trong đơn vị mình đảm bảo các điều kiện an toàn về phòng cháy, chịu trách nhiệm quản lý các phương tiện chữa cháy, kiểm tra hàng tháng và đảm bảo chất lượng, báo cáo cho Trường phòng Quản trị hoặc người phụ trách PCCC của Nhà trường biết để kịp thời có biện pháp xử lý.

2. Đối với các khu nhà làm việc, giảng đường, hội trường, Trung tâm Học liệu, đơn vị sử dụng phải có trách nhiệm làm tốt công tác phòng cháy, chữa cháy. Các chìa khóa phải để tập trung theo quy định nơi thuận tiện, có đánh số thứ tự, nhất là chìa khóa máy bơm cứu hỏa để tiện cho sử dụng khi có sự cố xảy ra. Đối với giảng viên, viên chức muốn làm việc ngoài giờ phải được sự đồng ý của Ban Giám hiệu, Trường phòng Tổ chức – Hành chính và bộ phận Bảo vệ mới được mở cửa vào làm việc.

3. Cán bộ, giảng viên, viên chức và người lao động phải nêu cao ý thức chấp hành nghiêm các quy định về PCCC&CNCH, thực hiện việc quản lý và bảo quản, bảo dưỡng các phương tiện chữa cháy được trang bị tại nơi mình làm việc, làm đúng trách nhiệm theo sự phân công và chỉ đạo của người có thẩm quyền khi có sự cố xảy ra.

Điều 6. Phòng cháy trong sử dụng điện

1. Trước khi sử dụng các thiết bị có nối với nguồn điện, người sử dụng phải quan sát và kiểm tra độ an toàn trong sử dụng điện, cán bộ, giảng viên, viên chức, người lao động và người học trong Nhà trường phải thực hiện tiết kiệm điện ở nơi làm việc, đi ra ngoài hoặc hết giờ làm việc, trước khi ra về phải tắt điện, tắt điều hòa và các thiết bị máy móc.

2. Hệ thống dây dẫn điện trong khu vực làm việc phải được lắp đặt gọn gàng, dễ quan sát. Không dẫm đạp lên các dây dẫn, không để dây dẫn điện và các thiết bị sử dụng điện gần các vật tư dễ cháy, dễ bắt lửa. Không được tự ý đấu nối làm thay đổi hệ thống điện, khi đơn vị có nhu cầu cải tạo sửa chữa hệ thống điện chiếu sáng phải báo cáo cho Phòng Quản trị và người chuyên trách thi công lắp đặt.

N T
RƯỜ
AI H
ĂNG
(n *

Điều 7. Phòng cháy trong phòng làm việc của các khoa, phòng, ban, trung tâm, giảng đường, kho vật tư, kho lưu trữ tài liệu, trung tâm học liệu và khu vực gara nhà xe

1. Cấm dùng điện để đun nấu, sưởi, sấy ở các khu vực như: Giảng đường, khoa, phòng ban trung tâm, kho vật tư, kho lưu trữ tài liệu, thư viện, khu vực gara nhà xe... Tất cả Cán bộ, giảng viên, viên chức, người lao động và sinh viên thường xuyên kiểm tra an toàn về điện tại nơi làm việc và nơi ở để tránh các sự cố gây cháy nổ xảy ra.

2. Không hút thuốc lá trong phòng làm việc, đốt lửa khu vực văn phòng, hành lang để xe máy, không được mang chất dễ cháy, dễ nổ vào trường. Nhắc nhở người dân đến liên hệ công tác phải tắt thuốc lá trước khi vào phòng làm việc.

3. Sử dụng đúng và đầy đủ các loại cầu chì, cầu dao, phích cắm cho hệ thống điện và máy móc của đơn vị, theo tiêu chuẩn an toàn về điện, không dùng nhiều thiết bị điện cùng một lúc và cùng một ổ cắm.

4. Sắp xếp vật tư trong kho lưu trữ, kho chứa đồ phải lưu ý đến các loại vật tư dễ gây cháy, có vị trí xếp riêng để tiện theo dõi.

5. Hồ sơ, tài liệu, các loại vật liệu dễ cháy phải cách ổ điện 1mét, không để hồ sơ tài liệu dưới các ổ điện, không để trên hoặc cạnh các máy vi tính. Hồ sơ tài liệu phải để vào hộp hoặc để thuận tiện cho việc di chuyển khi cần thiết.

6. Khu vực để xe máy, xe ô tô phải sắp xếp gọn gàng, có lối đi lại, không làm chắn lối ra vào nơi có đặt các thiết bị chữa cháy.

Điều 8. Phòng cháy trong các phòng thực hành, thí nghiệm

1. Các hóa chất có nguy cơ cháy nổ và độc hại có trong phòng thí nghiệm phải được sắp xếp gọn gàng, cẩn thận và phải có biện pháp bảo vệ chống sự cố bực, vỡ bình chứa.

2. Thường xuyên kiểm định, kiểm kê các hóa chất trong phòng thực hành, thí nghiệm, đặc biệt các hóa chất có nguy cơ cháy nổ, độc hại để phòng sự cố rò rỉ, thất thoát hóa chất ra môi trường.

3. Thường xuyên kiểm tra hệ thống điện, các máy móc có trong phòng thực hành, thí nghiệm, đặc biệt các thiết bị sinh nhiệt có công suất lớn như tủ sấy, lò nung... để phòng sự cố quá tải, chập cháy hệ thống điện.

4. Cán bộ phụ trách phòng thực hành, thí nghiệm, giảng viên giảng dạy, hướng dẫn thí nghiệm thường xuyên tuyên truyền nhắc nhở sinh viên về các quy định về phòng cháy nổ.

5. Phòng thực hành, thí nghiệm phải có quạt thông gió để hạn chế tối đa các điều kiện phát sinh cháy.

Điều 9. Phòng cháy trong Ký túc xá

1. Đối với khu vực KTX, phương tiện chữa cháy phải đặt đúng nơi quy định, chìa khóa máy bơm cứu hỏa phải để tại phòng trực Ban quản lý KTX ở vị trí thuận tiện để sử dụng khi có sự cố xảy ra.

2. Phòng Công tác sinh viên và Ban quản lý ký túc xá phải thường xuyên kiểm tra chế độ sinh hoạt của người học ở KTX, không cho sinh viên nấu ăn tàng trữ thiết bị nấu ăn (như nồi cơm điện, bếp điện, bếp ga, bếp cồn...) để tránh xảy ra cháy nổ.

3. Không hút thuốc lá, tàng trữ sử dụng các vật liệu cháy nổ.

4. Không được sử dụng điện tùy tiện, khi không sử dụng phải kiểm tra và tắt các thiết bị điện.

5. Đồ dùng cá nhân phải sắp xếp gọn gàng, không che chắn căng rèm ở sát các ổ cắm điện đảm bảo khoảng cách an toàn về phòng cháy, chữa cháy.

6. Không được di dời các thiết bị chữa cháy ra khỏi nơi quy định, không được để các vật dụng che chắn các lối thoát hiểm, gây cản trở khi có sự cố xảy ra.

Chương III CÔNG TÁC CHỮA CHÁY

Điều 10. Biện pháp cơ bản trong chữa cháy

1. Huy động nhanh nhất lực lượng, phương tiện, vật tư PCCC để dập tắt đám cháy.

2. Tập trung cứu người, cứu tài sản và chống cháy lan.

3. Thống nhất chỉ huy, điều hành trong chữa cháy.

4. Ban chấp hành Công đoàn và Đoàn Thanh niên thường xuyên tổ chức tuyên truyền học tập, giáo dục đoàn viên, người học nêu cao ý thức trách nhiệm trong việc thực hiện quy định về công tác PCCC&CNCH và tác hại của các vụ cháy gây ra, mưu trí dũng cảm khi tham gia chữa cháy.

Điều 11. Xây dựng và thực tập phương án chữa cháy

1. Phương án chữa cháy do Đội PCCC lập và phải được Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình và Phòng Cảnh sát PCCC&CNCH Công an tỉnh Quảng Bình phê duyệt.

2. Phương án chữa cháy phải được tổ chức thực tập định kỳ ít nhất mỗi năm một lần và thực tập đột xuất khi có yêu cầu của Phòng Cảnh sát PCCC. Các lực lượng, phương tiện có trong phương án khi được huy động thực tập phải bố trí tham gia đầy đủ.

INH
IG
OC
BINH
HNI

Điều 12. Trách nhiệm báo cháy, chữa cháy và tham gia chữa cháy

1. Người phát hiện tình huống cháy nổ, tai nạn phát sinh tại đơn vị nhanh chóng báo động để mọi người biết ngắt cầu dao điện (hô hoán, đánh kèng, loa phát thanh...)

2. Nhanh chóng báo cáo Ban Giám hiệu ra các Chi thị cần thiết để huy động chữa cháy, cứu người, cứu tài sản.

3. Nhanh chóng gọi điện báo cho lực lượng Cảnh sát PCCC&CNCH Công an tỉnh Quảng Bình theo số máy 114.

4. Cử người đón xe chữa cháy và hướng dẫn xe chữa cháy, tiếp cận khu vực cháy, khu vực có nguồn nước.

5. Đội viên đội PCCC của Nhà trường có trách nhiệm thực hiện tốt các nội quy, quy định về PCCC&CNCH, chấp hành nghiêm túc các quy định về an toàn PCCC. Thực hiện việc quản lý và bảo quản các phương tiện chữa cháy được trang bị nơi mình làm việc, tham gia giải quyết các tình huống cháy nổ, tai nạn trong và ngoài đơn vị theo sự điều động của Ban giám hiệu và Đội trưởng Đội PCCC cơ sở. Đội PCCC khi nhận được tin báo cháy trong cơ quan phải lập tức đến hiện trường chữa cháy.

6. Người có mặt tại nơi xảy ra cháy và có sức khỏe phải tìm mọi biện pháp để cứu người, ngăn chặn cháy lan và dập cháy; người tham gia chữa cháy phải chấp hành mệnh lệnh của người chỉ huy chữa cháy.

Điều 13. Huy động lực lượng, phương tiện để chữa cháy

Khi có cháy, cán bộ, giảng viên, viên chức, người lao động và người học các phương tiện, tài sản của đơn vị đều có thể được huy động để chữa cháy và phục vụ chữa cháy; khi nhận được lệnh của người có thẩm quyền, các đơn vị, cá nhân được huy động phải chấp hành ngay.

Điều 14. Người chỉ huy chữa cháy

1. Trong mọi trường hợp, người có chức vụ cao nhất của đơn vị Cảnh sát PCCC có mặt tại hiện trường là người chỉ huy chữa cháy.

2. Trường hợp xảy ra cháy, lực lượng cảnh sát PCCC chưa đến kịp thời thì người chỉ huy chữa cháy được quy định như sau:

a) Trưởng ban chỉ đạo là người chỉ huy chữa cháy;

b) Trường hợp trưởng ban vắng mặt thì phó trưởng ban, đội trưởng Đội PCCC hoặc người được ủy quyền là người chỉ huy chữa cháy.

Điều 15. Quyền và trách nhiệm của người chỉ huy chữa cháy

1. Người chỉ huy chữa cháy có quyền:

- a) Huy động ngay lực lượng, phương tiện của đơn vị mình để chữa cháy;
- b) Quyết định di chuyển tài sản khỏi khu vực cháy và gần đám cháy;
- c) Cấm người và phương tiện không có nhiệm vụ qua lại khu vực chữa cháy;
- d) Quyết định phá dỡ nhà, công trình, chướng ngại vật trong tình thế cấp thiết để cứu người, ngăn chặn nguy cơ cháy lớn, gây thiệt hại nghiêm trọng.

2. Đội trưởng Đội PCCC được thực hiện các quyền quy định tại điểm a, b, Khoản 1 Điều này thuộc trường hợp quy định tại điểm b, Khoản 2 Điều 14.

3. Cán bộ giảng viên, viên chức, người lao động và người học phải chấp hành mệnh lệnh của người chỉ huy chữa cháy. Người chỉ huy chữa cháy phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về quyết định của mình.

Điều 16. Khắc phục hậu quả vụ cháy

1. Tổ chức cấp cứu ngay người bị nạn.
2. Thu dọn giải quyết hậu quả vụ cháy.
3. Thực hiện các biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, trật tự an toàn xã hội.
4. Ổn định cơ sở để tiếp tục hoạt động bình thường.

Điều 17. Bảo vệ hiện trường vụ cháy

1. Người chỉ huy chữa cháy có trách nhiệm tổ chức bảo vệ hiện trường vụ cháy.
2. Cán bộ giảng viên, viên chức và người lao động có trách nhiệm tham gia bảo vệ hiện trường vụ cháy, cung cấp thông tin xác thực về vụ cháy cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
3. Bảo vệ hiện trường vụ cháy, tham gia khám nghiệm hiện trường, kết luận nguyên nhân vụ cháy.

Chương IV KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 18. Khen thưởng

Cán bộ giảng viên, viên chức, người lao động và người học có thành tích trong hoạt động PCCC&CNCH được khen thưởng theo quy định của pháp luật và Nhà trường.

Điều 19. Xử lý vi phạm

1. Trưởng các đơn vị thuộc Trường có trách nhiệm trong việc quản lý, kiểm tra việc thực hiện các hoạt động PCCC, nếu để xảy ra cháy tại đơn vị

mình phụ trách thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm có thể bị xử lý kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

2. Cán bộ, giảng viên, viên chức, người lao động và người học có hành vi, vi phạm quy định về PCCC, cản trở các hoạt động PCCC&CNCH, xâm phạm đến lợi ích của tập thể, tính mạng và tài sản của người khác thì tùy theo tính chất và mức độ vi phạm mà bị xử lý hành chính, xử lý kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

Chương V **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 20. Điều khoản thi hành

1. Đội PCCC&CNCH của Nhà trường có trách nhiệm phổ biến, tổ chức triển khai thực hiện Quy định này tại Nhà trường; báo cáo tình hình thực hiện Quy chế theo định kỳ với Lãnh đạo Nhà trường và theo yêu cầu của cấp trên.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính bảo đảm kinh phí hoạt động phục vụ công tác PCCC&CNCH tại Nhà trường.

3. Trưởng các đơn vị thuộc Trường có trách nhiệm quán triệt, phổ biến, triển khai thực hiện Quy định này tại đơn vị mình.

4. Cán bộ, giảng viên, viên chức, người lao động và người học tại Nhà trường có trách nhiệm thực hiện theo đúng các quy định về PCCC&CNCH của Nhà nước và Nhà trường./.



PGS.TS. Hoàng Dương Hùng